

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1021400691850 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 21.11.2024 за ГРН 2241400258339



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕН
Распоряжением главы
Муниципального района
«Ленский район»
Республики Саха (Якутия)
от 11.11.24 № 01-04-2494/4

УСТАВ

Муниципального казенного учреждения
«Комитет по физической культуре и спорту»
муниципального района «Ленский район»
Республики Саха (Якутия)

г. Ленск
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Комитет по физической культуре и спорту» муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия), (далее по тексту- Учреждение) создано в соответствии с постановлением администрации муниципального образования «Ленский район» от 18.01.2018 №01-03-36/8 «Об изменении типа муниципальных автономных организаций, учреждений, бюджетных учреждений муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

1.2. Организационно-правовая форма Учреждения – Муниципальное казенное учреждение.

1.3. Полное наименование Учреждения – Муниципальное казенное учреждение «Комитет по физической культуре и спорту» муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

1.4. Сокращенное наименование Учреждения – МКУ «КФКиС».

1.5. Место нахождения Учреждения:

1.5.1. юридический адрес: 678144, Республика Саха (Якутия), Ленский район, г. Ленск, ул. Аммосова, д. 8;

1.5.2. фактический адрес: 678144, Республика Саха (Якутия), Ленский район, г. Ленск, ул. Аммосова, д. 8.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальный район «Ленский район» Республики Саха (Якутия) (в дальнейшем именуемое - Учредитель). Функции и полномочия учредителя от имени МР «Ленский район» осуществляет Администрация муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия). Функции и полномочия собственника имущества по вопросам управления и распоряжения имуществом Учреждения осуществляет уполномоченный орган по управлению и распоряжению муниципальным имуществом МР «Ленский район».

1.7. Учреждение является казенным учреждением и финансируется из бюджета муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Республики Саха (Якутия), Уставом муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия), решениями представительного органа, документами нормативного и ненормативного характера муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия), настоящим Уставом.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, создается и регистрируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету, лицевые счета, открытые в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, Устав, печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием, имеет право самостоятельно быть истцом и ответчиком в суде, заключать договоры, приобретать имущественные права, исполнять обязанности. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Учреждения указанных денежных средств субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества, закрепленного за Учреждением, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.10. Учреждение может иметь филиалы, представительства, структурные подразделения. На момент регистрации настоящего Устава Учреждение имеет структурные подразделения:

1.10.1. Необособленное структурное подразделение «Старт», расположенное по адресу: 678144, Республика Саха (Якутия), г. Ленск, ул. Аммосова, д. 8

1.10.2. Обособленное структурное подразделение Спортивный комплекс «Лидер», расположенное по адресу: 678158, Республика Саха (Якутия), у. Ленский, п. Пеледуй, ул. Полярная, д. 21

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность в непосредственном взаимодействии с другими структурами, муниципальными службами, общественными организациями по вопросам физической культуры, спорта.

1.12. Учреждение вправе осуществлять деятельность, в том числе приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

1.13. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации об учреждении всеми доступными средствами. Порядок, содержание, периодичность представления информации, не урегулированной законодательством Российской Федерации, закрепляются в локальных актах Учреждения.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано с целью:

2.1.1. Формирования в Ленском районе Республики Саха (Якутия) единой политики в развитии физической культуры и спорта;

2.1.2. Обеспечения условий для развития на территории Ленского района Республики Саха (Якутия) физической культуры и массового спорта;

2.1.3. Организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Ленского района Республики Саха (Якутия);

2.1.4. Координации деятельности по развитию физической культуры и спорта в Ленском районе Республики Саха (Якутия);

2.1.5. Формирования здорового образа жизни и потребностей у населения к регулярным занятиям спортом;

2.1.6. Укрепления здоровья и воспитания подрастающего поколения;

2.1.7. Повышения конкурентоспособности спортсменов района на соревнованиях республиканского, российского и международного уровней.

2.1.8. Обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Ленского района Республики Саха «Якутия» в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

2.2.1. осуществление тренерско-преподавательской деятельности по подготовке спортивного резерва;

2.2.2. координация деятельности всех расположенных на территории Ленского района Республики Саха (Якутия) учреждений, объединений спортивной направленности;

2.2.3. составление и утверждение у Учредителя единого календарного плана спортивно-массовых мероприятий;

2.2.4. организация и контроль за проведением спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий;

2.2.5. совместное с заинтересованными организациями проведение работы по подготовке спортивных резервов;

2.2.6. определение стратегии развития физической культуры и спорта на территории Ленского района Республики Саха (Якутия) и приоритетных направлений использования капитальных вложений по отрасли;

2.2.7. развитие социальной и спортивной базы Ленского района Республики Саха (Якутия);

2.2.8. содержание, ремонт и эксплуатация спортивных сооружений, входящих в ведомство Учреждения;

2.2.9. координация планов строительства спортивных сооружений и баз на территории Ленского района Республики Саха (Якутия);

2.2.10. осуществление контроля за эффективным использованием спортивных сооружений;

2.2.11. обеспечение подготовки и переподготовки в установленном порядке специалистов по физической культуре и спорту, аттестации и повышения квалификации кадров;

2.2.12. организация подготовки спортивного резерва, развитие сети внешкольных учреждений дополнительного образования на территории Ленского района Республики Саха (Якутия);

2.2.13. подготовка спортсменов высокого класса, проведение городских и районных спортивных соревнований и сборов, обеспечение подготовки и участие сборных команд и ведущих спортсменов в республиканских, российских и международных соревнованиях;

2.2.14. изучение и анализ состояния и развития физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в Ленском районе Республики Саха (Якутия) для внесения и реализации предложений Учредителю;

2.2.15. пропаганда и распространение передовых знаний о физической культуре и спорте;

2.2.16. оказание методической и практической помощи всем физкультурно-спортивным организациям Ленского района Республики Саха (Якутия);

2.2.17. подготовка и внесение Учредителю проектов постановлений и распоряжений по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

2.2.18. разработка совместно с физкультурно-спортивными и общественными организациями проектов годовых и перспективных планов развития физической культуры и спорта по показателям, включенным в планы экономического и социального развития, представление их Учредителю;

2.2.19. внесение предложений и организация работы по усовершенствованию и росту профессионализма работников физической культуры и спорта, закреплению их в отрасли, улучшению условий труда, повышению оплаты труда и социального обеспечения;

2.2.20. утверждение рекордов Ленского района Республики Саха (Якутия) по видам спорта; присвоение в установленном порядке спортивных разрядов; награждение спортивными медалями, значками, дипломами, грамотами, призами победителей и призеров городских и районных соревнований, работников физической культуры и спорта, физкультурных активистов, спортивных клубов и организаций, коллективы физкультуры; представление работников и специалистов к присвоению почетных государственных и спортивных званий;

2.2.21. развитие и пропаганда национальных видов спорта на территории Ленского района Республики Саха (Якутия);

2.2.22. развитие спорта среди лиц с ограниченными возможностями;

2.2.23. изучение потребности учреждения в спортивной одежде, обуви, инвентаре и оборудовании спортивного назначения, внесение предложений Учредителю;

2.2.24. осуществление пропаганды передовых знаний по физической культуре и спорту через городские и республиканские средства массовой информации, средствами наглядной агитации;

2.2.25. осуществление контроля за уставной деятельностью подведомственных учреждений;

2.2.26. разработка и реализация муниципальных, а также участие в Федеральных и Республиканских программах развития физической культуры и спорта;

2.2.27. проведение физкультурно-спортивных мероприятий, конкурсов, конференций, семинаров, выставок, соревнований, мастер-классов;

2.2.28. освещение в средствах массовой информации вопросов, касающихся своей компетенции;

2.2.29. взаимодействие с поселениями Ленского района Республики Саха (Якутия) по вопросам спортивно-массовой и физкультурно-массовой работы.

2.3. В Учреждении реализуется при наличии соответствующих лицензий деятельность в области дополнительного образования.

2.4. Учреждение реализует спортивную подготовку и образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, включающих в себя:

2.4.1. реализацию дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, направленных на вовлечение лиц в систематические занятия физической культурой и спортом, на физическое воспитание, физическое развитие личности, формирование культуры здорового

образа жизни, выявления одаренных детей, получения ими начальных знаний о физической культуре и спорте;

2.4.2. реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, направленных на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся в состав спортивных сборных команд.

2.5. Цели и деятельность Учреждения:

2.5.1. повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов обучающихся, с учетом индивидуальных особенностей и программ по видам спорта;

2.5.2. формирование культуры здорового образа жизни.

2.6. Задачи Учреждения:

2.6.1. обеспечение доступных условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения детей и подростков, адаптация их жизни в обществе;

2.6.2. привлечение детей и взрослых к систематическим занятиям спортом;

2.6.3. использование и совершенствование методики образовательного процесса и образовательных технологий;

2.6.4. разработка и утверждение рабочих программ и учебных курсов;

2.6.5. разработка программ деятельности Учреждения с учетом запросов детей, особенностей социально-экономического развития района и национально-культурных традиций;

2.6.6. разработка и утверждение по согласованию с Учредителем годового календарного плана.

2.7. Учреждение вправе оказывать гражданам и организациям платные дополнительные услуги.

К платным дополнительным услугам, оказываемым Учреждением, относятся:

2.7.1. прокат (аренда) спортивного инвентаря и оборудования;

2.7.2. услуги по предоставлению в пользование спортивных сооружений;

2.7.3. транспортные услуги по перевозке людей;

2.7.4 услуги по проведению спортивных мероприятий.

2.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.9. Учреждение имеет право самостоятельно:

2.9.1. приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств;

2.9.2. осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

2.9.3. заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

2.9.4. осуществлять приносящую доходы деятельность, разрешенную настоящим Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет МР «Ленский район»;

2.9.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Учреждение обязано:

2.10.1 исполнять требования законодательства Российской Федерации;

2.10.3 обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.10.4. обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда, иные трудовые права работников Учреждения и принимать меры по социальной защите обучающихся и работников Учреждения;

2.10.5. обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу и контингенту обучающихся, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке;

2.10.6. осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность Учредителю и в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия);

2.10.7. представлять Учредителю в установленные сроки необходимую финансовую документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.10.8. нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникающих из договоров, и по другим основаниям, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия);

2.10.9. возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, обучающихся, населения и потребителей предоставляемых услуг и др.;

2.10.10. обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

2.10.11 выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.10.12. предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия);

2.10.13. исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия).

2.10.14. принимать и (или) исполнять в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

2.10.15. обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований.

2.11. Учреждение является получателем бюджетных средств, обладающим следующими бюджетными полномочиями:

2.11.1. принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

2.11.2. обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

2.11.3. вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

2.11.4. формирует и представляет бюджетную отчетность получателя средств соответствующему (распорядителю) бюджетных средств;

2.11.5. исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Учредителя и представительного органа Муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия) бюджетные правоотношения.

2.12. Учреждение не имеет право предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

2.13. Заключение и оплата казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров подлежащих к исполнению за счет бюджетных средств, производятся Учреждением в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом РФ и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

2.14. Источниками формирования имущества и финансирования деятельности Учреждения являются:

2.14.1. средства бюджета муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия);

2.14.2. имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

2.14.3. добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, спонсорские средства;

2.14.4. средства других, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

2.15. Учреждение определяет и устанавливает формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение, осуществляя возложенные на него задачи, имеет следующие права:

3.1.1. анализировать состояние физической культуры и спорта муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия), прогнозировать перспективы ее развития.

3.1.2. вносить предложения Учредителю к проектам правовых актов, обеспечивающих социальное развитие района в пределах своей компетенции.

3.1.3. издавать в рамках своей компетенции приказы и распоряжения, инструкции, указания; осуществлять контроль их исполнения.

3.1.4. приостанавливать в установленном законом порядке действие приказов и распоряжений руководителей подведомственных учреждений, противоречащих действующему законодательству, в рамках своей компетенции.

3.1.5. проводить переговоры с партнерами, заключать контракты, договоры и соглашения в пределах своей компетенции, а также принимать непосредственное участие в их реализации.

3.1.6. принимать участие в создании и работе координационных и консультативных органов, общественных советов и ассоциаций, экспертных групп, фондов и иных структур.

3.1.7. запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Учреждение задач и функций.

3.2. Учреждение в соответствии с правами выполняет следующие обязанности:

3.2.1. обеспечивает предоставление общедоступного бесплатного дополнительного образования в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ;

3.2.2. осуществляет координацию деятельности Подведомственных учреждений в рамках своей компетенции;

3.2.3. проводит работу по организации отдыха и занятости детей и обучающихся в течение учебного года и в каникулярное время;

3.2.4. организует работу по социальной поддержке работников физической культуры и спорта;

3.2.5. участвует в формировании местного бюджета в части определения капитальных и текущих расходов Учреждения, доходной и расходной части по внебюджетным средствам;

3.2.6. согласовывает сметы расходов бюджетных и внебюджетных средств подведомственных учреждений;

3.2.7. организует работу по аттестации руководителей подведомственных учреждений, содействует в проведении аттестации педагогических кадров подведомственных учреждений в рамках своей компетенции, ведет учет и отчетность по данному вопросу;

3.2.8. способствует созданию условий для прохождения лицензирования, аккредитации подведомственных учреждений;

3.2.9. назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных учреждений в установленном законом порядке;

3.2.10. согласовывает годовой календарный учебный график подведомственных учреждений;

3.2.11. готовит ходатайства по представлению к государственным наградам и присвоению почетных званий, награждению руководящих работников педагогических работников подведомственных учреждений, работников Учреждения грамотами органов государственной власти федерального и регионального уровней, ведомственными наградами, и наградами органов местного самоуправления;

3.2.12. осуществляет награждение работников подведомственных учреждений, работников Учреждения Почетной грамотой и Благодарственным письмом Учреждения.

4. УЧРЕДИТЕЛЬ Учреждения

4.1. Учредителем Учреждения является муниципальный район «Ленский район» Республики Саха (Якутия). Функции и полномочия учредителя от имени МР «Ленский район» осуществляет Администрация муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия). Функции и полномочия собственника имущества по вопросам управления и распоряжения имуществом Учреждения осуществляет уполномоченный орган по управлению и распоряжению муниципальным имуществом МР «Ленский район».

4.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

4.2.1. создание, реорганизация и ликвидация Учреждения;

4.2.2. утверждение устава Учреждения;

4.2.3. рассмотрение и удовлетворение предложений руководителя Учреждения о создании или ликвидации филиалов учреждения, открытии или закрытии его представительств;

4.2.4. дача согласия на распоряжение Учреждением имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;

4.2.5. подготовка предложений о создании бюджетного учреждения путем изменения типа Учреждения;

4.2.6. назначение руководителя Учреждения, заключение и прекращение трудового договора с ним;

4.2.7. возложение при наличии вакантной должности руководителя Учреждения его обязанностей на одного из заместителей либо на иное лицо, удовлетворяющее требованиям, предъявляемым к руководителю учреждения, назначение исполняющего обязанности руководителя Учреждения в иных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.2.8. назначение ликвидационной комиссии Учреждения, утверждение промежуточного ликвидационного и окончательного ликвидационного баланса, а также передаточного акта или разделительного баланса;

4.2.9. осуществление в установленном порядке лицензирования образовательной деятельности Учреждения по всем реализуемым им образовательным программам, а также аттестации руководящих работников Учреждения;

4.2.10. осуществление контроля за деятельностью Учреждения по подготовке, переподготовке, повышению квалификации педагогических и руководящих работников Учреждения;

4.2.12. выделение в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия) финансовых и материальных ресурсов на содержание и развитие Учреждения;

4.2.13. осуществление в пределах компетенции финансового контроля, в том числе за целевым использованием Учреждением бюджетных средств;

4.2.14. осуществление в пределах своей компетенции информационного и научно-методического обеспечения Учреждения по вопросам, относящимся к его деятельности;

4.2.15. проведение в Учреждении инспекторской и контрольно-ревизионной работы;

4.2.16. осуществление контроля за эффективным содержанием и использованием по целевому назначению имущества, закрепленного за Учреждением, в том числе передачи в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия) и закрепленного за Учреждением;

4.2.17 проведение экспертной оценки последствий сдачи в аренду находящегося в оперативном управлении Учреждения имущества, в том числе земельных участков, для обеспечения образования, воспитания, развития социальной защиты и социального обслуживания детей;

4.2.18. решение иных вопросов, отнесенных федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия) муниципальными правовыми актами муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия) к его компетенции.

4.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, другими органами власти в пределах их компетенции, определенной федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

5. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение возглавляет Директор (далее по тексту – Руководитель). Руководитель назначается и освобождается от должности распоряжением администрации муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия). Руководитель подчиняется непосредственно главе муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

5.2. Структура и штатное расписание Учреждения разрабатываются и утверждаются Руководителем только по согласованию с Учредителем, с учетом составленных целей и задач в пределах установленного фонда оплаты труда.

5.3. Руководитель несет персональную ответственность за реализацию возложенных на Учреждение задач и функций.

5.4. Руководитель Учреждения:

5.4.1. представляет в пределах своей компетенции интересы Учреждения в органах государственной власти, местного самоуправления, а также на предприятиях, в учреждениях и организациях;

5.4.2. руководит деятельностью Учреждения, его структурных подразделений;

5.4.3. вносит изменения в штатное расписание Учреждения в пределах выделенных ассигнований;

5.4.4. утверждает штатное расписание Учреждения, положения об отделах, структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции работников, правила внутреннего трудового распорядка;

5.4.5. заключает гражданско-правовые и трудовые договоры;

5.4.6. издает приказы в пределах компетенции Учреждения, обязательные для исполнения всеми подведомственными учреждениями и работниками Учреждения;

5.4.7. планирует работу Учреждения и анализирует реализацию намеченных планов и принятых решений;

5.4.8. в установленном законодательством порядке назначает на вакантную должность работников Учреждения, поощряет и налагает на них дисциплинарные взыскания;

5.4.9. несет ответственность за эффективное и целевое использование выделяемых бюджетных и внебюджетных средств;

5.4.10. участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия) и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Учреждения;

5.4.11. организует и проводит в установленном порядке коллегии, совещания, заседания и другие мероприятия по обсуждению вопросов состояния и развития муниципальной системы физической культуры и спорта.

5.6. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение издает локальные акты:

- положения;
- правила внутреннего распорядка;
- штатное расписание;
- правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- должностные инструкции;
- приказы Руководителя.

5.7. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству РФ и настоящему Уставу.

5.8. Делопроизводство Учреждения ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел на основании действующих инструкций.

6. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, может иметь самостоятельный баланс и бюджетную смету, лицевой счет, открытый в установленном действующим законодательством РФ порядке. Учреждение предоставляет Учредителю отчет о поступлении и расходовании материальных средств в порядке, установленном правовыми актами.

6.2. Функции и полномочия собственника имущества по вопросам управления и распоряжения имуществом Учреждения осуществляет уполномоченный орган по управлению и распоряжению муниципальным имуществом МР «Ленский район» (далее по тексту - уполномоченный орган по управлению и распоряжению муниципальным имуществом). Учредитель, через уполномоченный орган по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, закрепляет за Учреждением муниципальное имущество на праве оперативного управления. Земельные участки передаются Учреждению из муниципальной казны на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.3. Учреждение несет полную ответственность за учет, хранение, целевое использование имущества перед Учредителем.

6.4. Учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым Учреждением, Учредитель вправе распорядиться по своему усмотрению.

6.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов

Учреждения являются:

- бюджетные средства;
- имущество, переданное Учреждению собственником или уполномоченным им органом;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.6. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Сдача в аренду закрепленного за Учреждением имущества осуществляется по согласованию с главой муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

6.7. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности от использования имущества, полученные Учреждением в качестве пожертвования и дара, поступают в местный бюджет муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

6.8. Учреждение вправе вести следующую приносящую доход деятельность:

- сдача имущества в аренду;
- оказание услуг по проведению спортивных мероприятий;
- ведение приносящих доход иных вне реализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных Уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией.

6.9. Деятельность Учреждения финансируется Учредителем через отделение Федерального казначейства на лицевой счет (открытый в соответствии с действующим законодательством РФ) в соответствии с нормативами и в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, иными федеральными законами, законами и иными правовыми актами, правовыми актами муниципального района «Телегейский район» Республики Саха (Якутия). Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

6.10. Учреждение распоряжается имеющимися финансовыми средствами по согласованию с Учредителем. За выполнение трудовой функции, предусмотренной трудовым договором, работникам Учреждения выплачивается заработная плата. Заработная плата работников Учреждения включает в себя должностные оклады (оклады), тарифные ставки, выплаты компенсационного и стимулирующего характера. Учреждение устанавливает должностные оклады (оклады, ставки) работникам Учреждения, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего или компенсационного характера в порядке, установленном действующими муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления, в пределах средств, направляемых на оплату труда, а также структуру управления деятельностью Учреждения, штатное расписание, распределение должностных обязанностей.

6.11. Учреждение обязано:

6.11.1 эффективно использовать имеющееся имущество, обеспечить его сохранность и использовать его строго по назначению;

6.11.2. осуществлять текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Всю меру юридической, дисциплинарной, материальной и иной ответственности за полноту, своевременность и качество выполнения задач, функций и обязанностей, возложенных на Учреждение настоящим Уставом, несет Руководитель Учреждения.

7.2. Порядок привлечения к ответственности Руководителя Учреждения устанавливается действующим законодательством РФ, должностной инструкцией и трудовым контрактом (договором).

7.3. Степень и порядок привлечения к ответственности других работников Учреждения устанавливается действующим законодательством, должностными инструкциями, трудовыми договорами, приказами Руководителя Учреждения.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение может быть реорганизовано по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством РФ и в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами администрации муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия).

8.2. Ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами администрации муниципального района «Ленский район» Республики Саха (Якутия):

8.2.1. по решению Учредителя;

8.2.2. по решению суда в случае осуществления деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям;

8.2.3. при ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств передаются Учредителю и направляются на цели развития физической культуры и спорта.


9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут вноситься руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

9.2. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или Устав Учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации.

9.3. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных законодательством, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

11



Հիշյալ և արձանագրված է 22 լիստով
Չորսուկի զեմիտի
11 « *նոյեմբեր* 2024 թ.